

辦理校友及退休教職員借書證退費手續作業流程

作業要項表

項目編號	圖閱 2.9
項目名稱	辦理校友及退休教職員借書證退費手續
承辦人員	閱覽組典藏流通股 14256
相關單位	會計室
辦理時間	週一~週五 9:00 至 16:00
辦理期程	隨到隨辦
注意事項	
有關法令	『中國文化大學圖書館借書規則』 『中國文化大學校友及退休教職員借閱圖書辦法』
辦理方式	一、辦理校友及退休教職員借書證退費手續需親自辦理，委託他人辦理時需有委託書。 二、保證金於借書證、收據繳回本館時無息發還。 三、借書證及收據遺失時，申請人需填寫退證切結書。

辦理校友及退休教職借書證退費手續流程圖

